**FAU, Bjørndalsskogen skole**

Referent: Elin

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Referat FAU møte nr. 4 – 2023/2024** | | | | |
| **Møtedato:** | | | **Tidsrom** | |
| 04.12.23 | | | Kl. 18:00-20:00 | |
| **Møtedeltakere** | | | | |
| **Klasse** | **Rolle** | **Fornavn** | | **Til stede** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1A** | Representant | Irene Vere Nødtvedt | - |
| **1A** | Vararepresentant | Charlotte H-Sumner | - |
| **1B** | Representant | Marianne Hansen | X |
| **1B** | Vararepresentant | Adelheid Ask Kruse | - |
| **2A** | Representant | Caroline Vike | - |
| **2A** | Vararepresentant | Adelheid Ask Kruse | - |
| **2B** | Representant | Isabelle Perrone | X |
| **2B** | Vararepresentant | Tommy Villmones | - |
| **2C** | Representant | Arve Lindgren | - |
| **2C** | Vararepresentant | Svein-Andre Vengen | - |
| **3A** | Representant | Ørjan Johansen Matthisen | X |
| **3A** | Vararepresentant |  |  |
| **3B** | Representant | Ragnfrid Åsnes | X |
| **3B** | Vararepresentant | Benedicte Heggernes Pedersen | - |
| **4A** | Representant | Lene Nordanger | X |
| **4A** | Vararepresentant | Irene Vere Nødtvedt | - |
| **4B** | Representant | Trond Aga Haug | X |
| **4B** | Vararepresentant | Therese Hovland Bøe | - |
| **5A** | Representant | Camilla Eide Nilsen | X |
| **5A** | Vararepresentant | Kristine Solesvik | - |
| **5B** | Representant | Silje K Gullaksen | X |
| **5B** | Vararepresentant | Herlaug Louise Fyhn |  |
| **6A** | Representant | Janne Kathrine Ribas | X |
| **6A** | Vararepresentant | Hilde M Pettersen Ask |  |
| **6B** | Representant | Lena Aasheim Einarsen | X |
| **6B** | Vararepresentant | Anne-Gro Olsen Løvaas |  |
| **7A** | Representant | Elin Strand | X |
| **7A** | Vararepresentant | Ingrid Thornes |  |
| **7B** | Representant | Trond Aga Haug | X |
| **7B** | Vararepresentant | Hilde Heiberg Andersen | X |
| **Skolen** | Rektor | Trude Høgh | X |
|  | SFO leder | Cecilie Halland | X |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FAU**-**roller** | **Møtekalender** | |
| Leder: Caroline Vike  Kasserer: Trond Aga Haug  Sekretær: Elin Strand  Natteravn: Anne-Gro Olsen Løvaas | Mandager fra kl. 18:00 til 20:00, personalrommet | |
| **Onsdag 20. september** 2023 kl. 19-20 (årsmøte kl 18-19)  **Mandag 2. oktober** 2023 kl. 19-21 (klassekontaktmøte kl 18-19)  **Mandag 6. november** 2023 kl. 18-20  **Mandag 4. desember** 2023 kl. 18-20 | **Mandag 8. januar** 2024 kl. 18-20  **Mandag 5. februar** 2024 kl. 18-20  **Mandag 4. mars** 2024 kl. 18-20  **Mandag 8. april** 2024 kl. 19-21 (møte med klassekontakter fra 2. og 4. trinn kl 18-19)  **Mandag 6. mai** 2024 kl. 19-21 (foreldremøte for 2. og 4. trinn kl 18-19)  **Mandag 3. juni** 2024 kl. 18-20 |
| **Arrangement** | | |
| **Trafikkaksjon**  **Elevkvelder 18.10.23, 22.11.23, 21.02.24, 20.03.24 (onsdager kl 18-20)**  **TV aksjon søndag 22.10.23**  **Juleverksted søndag 03.12.23 kl 13-15**  **Nyttårsfest onsdag 17.01.24**  **Bokkafe**  **17. mai feiring**  **Årsmøte** | | |

| **Nr.** | **Tekst** | **Frister** | **Ansvarlig** |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.00** | **Innkalling og saksliste**  **Saksliste:**   1. Godkjenning av referat og innkalling 2. SFO 3. Juleverksted oppsummert 4. Kommende arrangement    1. Nyttårsfest 2024    2. Bokkafe 2024 5. Natteravn 6. Rektors hjørne (15 min) 7. Eventuelt   Referat og innkalling ble godkjent. |  |  |
| **4.01**  **4.02**  **4.03**  **4.04**  **4.05**  **4.06** | **SFO**  SFO leder Cecilie var tilstede på dagens møte. SFO er nå tilbake til normalen i forhold til det arbeidet som måtte gjøres etter vannskaden. SFO tilbyr totalt sett varierte aktiviteter, men det er mulig mer utfordrende med aktiviteter som typisk treffer gutter. Det planlegges friluftsgruppe for 3. og 4. Trinn. Det er sang og dans aktivitet for de som er på SFO etter kl 15. Generelt har det vært et høyt aktivitetsnivå gjennom høsten. Planen er å roe mer ned i desember med små enkle aktiviteter.  Vigilo: Noen ganger blir barna sjekket ut for tidlig fra SFO, noe som kan skape usikkerhet hos foreldrene. Personalet gjør så godt de kan, men noen ganger skjer det feil. Dersom et barn er feilaktig sjekket ut og det oppdages, skal personalet sjekke den aktuelle eleven inn igjen for å unngå misforståelser.  Dersom man lurer på noe/blir usikker vedr status på sitt barn, er det bare å ringe til SFO. NB, SFO kan ikke sende avgårde barn mot parkeringsplassen uten forhåndsavtale.  Det er fint om foreldrene innimellom kan sjekke garderobene til barna. Ta en sjekk i glemmekassen på SFO for ev klær som tilhører ditt barn.  **Juleverksted oppsummert**  Det var litt utfordringer med påmeldingslistene, noen hadde kun betalt i Vipps uten å melde på Google skjema, mens andre var meldt på to ganger. Tips til neste år er å melde på kun vha Vipps (uten skjema i tillegg). I tillegg bør vi lage klar ett sett med materiale for første og ett for andre etasje (lim, maling, ark etc), så slipper vi å sortere alt hver gang. Det var også printet ut for få oppskrifter, viktig at der er nok til at alle bord kan få. Sette fristen litt før handlingen, med reminder – det kom en del etternølere etter fristen som gjorde at vi ikke hadde beregnet nok poser. Kunne vært flere til rigging på fredag, eller ev at flere kom tidligere søndag. FAU kan med fordel kjøpe inn eget vaskeutstyr til slike arrangement (vaskemidler og kluter).  Irene tar overordnet ansvar for juleverktedet neste år. Da forsøker vi å være enda tidligere ute med planleggingen.  Innspill fra Rektor: Etter juleverkstedet blir det er mye glitter overalt. Vurder om det er nødvendig å bruke glitter til neste år. Husk også å avtale på forhånd at vi trenger lokalene både oppe og nede i Bygg 3.  **Kommende arrangement**   1. **Nyttårsfest**   Dato: onsdag 17. januar. Kl 18-20:30  Rektor har undersøkt pris for samme DJ som spilte I fjor, og han tar 11500 kr, noe skolen synes blir for dyrt. Stine som har jobbet som vicar ved skolen tar isteden årets oppdrag som DJ. Hun er dyktig og tar ikke betalt. En elevgruppe skal lage en spilleliste. Det er viktig å signalisere at festen ønsker alle velkommen uavhengig av betalingsevne. FAU setter av 5000 til å støtte festen.  Det må leies en slushmaskin (Kostnad 1000-1500 kr).  Hege sender ut forespørsel om foreldrevakter. Det trengs en del vakter. Inngangspenger går til gjennomføring av arrangementet, inkludert mat, drikke, snacks og pynt. Elevene skal ikke ha med seg penger utover dette.  Det har kommet inn noen premier (drikkeflasker, frisbee etc), men det trengs flere. FAU supplerer med noen overskuddspremier fra lageret (ca 15-20 stk). Elin spør Linn om hun har mulighet til å få tak i noen effekter.  Alle som har barn på mellomtrinnet ber om 2 kaker fra hver klasse. Kan sende forespørsel i klassegruppene på fb, ev spørre folk direkte. Kakene kan leveres i løpet av samme dag, merket med allergen-status (nøtter, glutenfritt, helst litt varierte kaker, ikke bare sjokoladeskuff). Elin videreformidler dette til de aktuelle klassekontaktene.   1. **Bokkafe 2024**   Forslag til dato: 21.02.2023  Klokkeslett: 18-19:30  Tidligvakt: Hilde, Camilla, Isabelle  Senvakt: Elin  Det trengs også kakebakere.  Sender ut invitasjon i januar. Alle kan levere bøker og spill. Spesifisere at vi ikke trenger voksen-bøker (sitter oftest igjen med mange), helst barnebøker eller blader.  Skolekoret blir invitert til å synge under bokkafeen.  **Natteravn**  Det har vært et møte, men Caroline var ikke tilstede. Tar opp igjen tråden på neste møte.  **Rektors hjørne (15 min)**  Skolen har fått avslag på forespørsel vedr. fartsdumper langs gangvei opp mot skolen. Får heller ikke satt opp bom. Noen kjører for fort oppover gangvegen (som er tillatt for varetransport). Rektor er ute og snakker med noen av sjåførene. Det er ikke ønskelig at sjåførene kommer rett før skolestart (ta dette med når man tegner ny kontrakt). Det er også avtalt at de ikke skal komme i storefri. Skolen jobber mye med dette.  Snakk ev med de man ser kjører uforsiktig. Oppfordre til å holde veldig lav fart når man kjører på denne gangveien.  Kan man sette opp speil? Trude undersøker om det er mulig å få satt opp skilt med tidsrom for varelevering (da har man også mulighet for å bøtelegge misbruk av veien).  Trude har søkt om virksomhetsvisning (skilt som viser vei til Bjørndalsskogen Skole fra hovedveien), noes om har blitt avslått med begrunnelse at det allerede er skiltet til Bjørndalsskogen.  Adventssamling med 2. trinn i skoletiden var suksess. Skolens årlige julekonsert med skolekoret sender ut invitasjoner til 3. – 7. trinn.  Skolen har mye fokus på sosiale medier. Det foregår ting som ikke er bra. Det ryktes blant annet om en Snap gruppe der den som taper skal gjøre noe dumt på skolen. Helene Vabø (politibetjent) er spesielt opptatt av dette med sosiale medier. Onsdag 24. januar kl 17:30 vil hunh olde foreldremøte i gymsalen, spre ordet om dette. Det hadde vært bra om noen fra elevgruppen kunne komme og delta i forbindelse med dette foredraget, slik at det også inkluderer elevenes synspunkt. Husk påminnelse slik at alle får det med seg.  Politiet har dessverre ikke kapasitet til å komme ut til elevene med slike foredrag.  Finnes det noen som kan ha et opplegg for barna? Det kommer noen og snakker om seksuelle overgrep og egne grenser på 6. trinn. Her sendes det ut informasjon i etterkant. Helsesykepleier er også inne og snakker med elevene.  Ellers er det lærerne som inkluderer nettvett i sin undervisning.  Delbart (politiet) har vært innom på 7. trinn.  Dembra-samling – skal inn i klassene og snakke om dette. Snakke om språkbruk til lærerne.  Skolen vil måtte skjerpe inn ved utlån av gymsalen, for ting forsvinner. Det finnes et dokument der man skal sjekke av ved lån av gymsalen, husk å bruke dette. Når man låner lokaler av skolen er det i utgansgpunktet ingenting av Utstyr som er tilgjengelig, kun lokalene som lånes ut.  **Eventuelt**  Ny kasserer er valgt: Trond Aga Haug  Kan et lite referat/oppsummering fra elevrådets saker inkluderes i Rektors Hjørne fremover? |  |  |