

# REFERAT FRA FAU - MØTE



<b>Periode</b>	Skoleåret 23/24
<b>Dato</b>	020124
<b>Kl.</b>	17.00
<b>Sted</b>	Innbyggerservice, Kaigaten 4
<b>Kopi</b>	
<b>Referent</b>	Eirik Brynjelsen

## TIL STEDE:

8. trinn			9. trinn			10. trinn		
8A	Anette Undheim	TS	9A	Randi Fjell	TS	10A	Cecilie Eiken	MF
	Pål Endre Eriksen (V)			Birgitte Teglgaard Jørgensen (V)			Gøril Barka (V)	
8B	Lise Kristiansen	TS	9B	Torunn Aarøy	TS	10B	Jannicke Lervik	IM
	Jeanette Hess-Egra (V)			Catalina Rivas (V)			Mette Løkland (V)	
8C	Benedicte Normann		9C	Marta Vorland	TS	10C	Vigids Berge	TS
	Silje Mikkelsen (V)	TS		Ane Bysheim (V)				
8D	Leila Rezzouk	MF	9D	Kathrine Lien Mjell		10D	Espen Reisæter Sandven	IM
	Kathrine Nesse (V)			Martin Kvam (V)	TS			
8E	Sveinung Arnesen	TS	9E	Daniela Schwachta	TS	10E	Camilla Arnesen	TS
	Cecilie Boge (V)			Martha Økland Lien (V)				
8F	Marie Stoltz	MF	9F	Eirik Brynjelsen	TS	10F	Cecilie Bredrup	IM
	Øyvind Telvik (V)	TS		Fridtjov Fremstad (V)				
8G	Ingvild Iden Høiland	TS	9G	Lene Hilton Losnegård	IM	10G	Tore Lunde	TS
	Tone Andersen (V)			Kristin Skibenes (V)			Andreas Hellesøy (V)	
8H	Ida Kristine Lynngård	TS						
	Ingeborg Sofie Sætrevik (V)							
<b>Fra skolen:</b> Rektor Hanne Hovland								
<b>Forkortelser:</b> TS – Til stede. MF – Meldt fravær. IM – Ikke møtt								

<b>Saksliste:</b> 1. Opprop og gjennomgang av referat (sendt på mail) 2. Rektor informerer: Kvalitetsmøte, kvalitetsutviklingsplan for bergensskolen, SFK-LM. 3. Gjennomgang av årshjul 2024 4. Skoleballet, kort gjennomgang 5. Eventuelt			
		Ansvar	Frist
<b>1</b>	Opprop og gjennomgang av referat		
	Sjekkliste. Referat sendt på mail.		

# REFERAT FRA FAU - MØTE



<b>2</b>	Rektor informerer: Om kvalitetsutviklingsplan for bergensskolen, SFK-LM		
	<p>Rektor informerte kort om kvalitetsoppfølgingsplanen. Sammen for kvalitet – Læring og medvirkning i perioden 22/23-26/27. Forventninger, strategi. 3 hovedmål, med satsninger og tiltak «på tvers», ref. pres. System for kvalitetsoppfølging ifbm planen. Rothaugen jobber med tiltak 2, digitale ferdigheter, dette og neste skoleår.</p> <p>Det er satt opp et kvalitetsoppfølgingsmøte 8. eller 10. januar med etat for skole. Alle skolene i Bergen er invitert med rektor og representant fra FAU.</p> <p>Etter kvalitetsoppfølgingsmøte april 2023 har skolen valgt satsingsområder: annen vinkling på foreldremøter, og omlegging av arbeidsplaner. Hvordan har endringene fungert? Noen effekt? Hvordan få tilbakemelding fra foreldrene/foresatt?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lise Kristiansen (8B) stiller for FAU Rothaugen på møtet med etat for skole</li> </ul> <p>Selve kvalitetsoppfølgingsmøte trolig i april.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trenger 2 rep fra FAU Rothaugen til møtet og følge opp kvalitetsutviklingsplanen generelt!</li> </ul>	Lise K	Neste man/ ons
		Alle vurderer	Snarest
<b>3</b>	Gjennomgang av årshjul 2024		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sendt på mail</li> <li>- Tas opp i neste møte</li> </ul>	Vigdis	
<b>4</b>	Skoleballet, kort gjennomgang		
	<p>Kaffesalget har vært veldig bra i år. Salget er netto på ca. 60 000, sammenligna med foregående år som har vært på ca. 45 000,- Ballet fikk ikke støtte fra lldsjelfondet hos Sparebanken Vest. En bør bruke tid på å forberede søknad med bilder og historier til neste år. FAU-rep følger opp sine klasser på mail/FB:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hver FAU-representant må minne foreldre om påmelding/billett kjøp frist fredag 05.01.24 enten på e-post eller FB. Vis til Lenke og melding sendt i Vigilo 20.12.23</li> <li>- Påmelding til vakter; minst 2 per klasse. Vaktlister blir sendt i Vigilo 03.01.24.</li> <li>- Ballgruppa v/Vigdis gir beskjed til FAU om det er behov for purring på vakter</li> </ul>	FAU-rep Rektor Vigdis	Snarest Snarest
<b>5</b>	<b>Eventuelt</b>		
	Ingen saker		
<b>6</b>	<b>Neste møte</b>		
	Tirsdag 6. februar		