

FAU Alvøen Skole - Møteinnkalling og Referat - 05.01.26

Tidspunkt: Mandag 05.01.2026 – kl. 18 - 20

Sted: Mellombygget

FAU-representanter tilstede:

1A	Arild Hauge arildz@gmail.com 98411070	X	4C	Liv Merl Olsen livmerlolsen@hotmail.com 40489844	
1B	Charlotte Flygansvær cflygansvr@ymail.com 45272984	X	5A	Rolands Egle eg.rolands@gmail.com 94009138	
1C	Nina Lode Godvik ninalode2@gmail.com 41660127	X	5B	Ingebjørg Klyve ingebjorgklyve@hotmail.com 99363447	X
2A	Linda Heibø linda.heibo@gmail.com 92087031	X	5C	Erik Vindenes erikvindenes@live.no 99150502	X
2B	Catharina Dang catharinadang@gmail.com 98625192	X	6A	Natalie Johnsen Aalen johnsen.natalie18@yahoo.no 93230853	
2C	Hege Tysnes htysnes@hotmail.com 98662571	X	6B	Anumita Bhargava anumitabhargava@gmail.com 98867908	X
3A	Morten Larsen mortenmortenlarsen@gmail.com 92219543	X	6C		
3B	Nathalie Eikås Onarheim nathalieoeikas@outlook.com 98408316	X	7A	Geir Kaarbø Geddyen@hotmail.com	X
3C	Helene Lambrechts helenej195@hotmail.com 92029315	X	7B	Silje Valdersnes Dale siljevdale@gmail.com 91701017	X
4A	Øyvind Waage Haga oeyhaga@gmail.com 93834683	X		Marius Aalen aalenmarius@gmail.com 45447607 Leder	X

4B	Benedicte Gjesdahl gjesdahl@live.no 94179871	X			
----	--	---	--	--	--

SAKSLISTE & REFERAT

	Sak	Beskrivelse	Saker, informasjon og vedtak	Ansvarlig / utførende	Frist
	1	Møtedeltagelse - Marius noterer oppmøte 2 min	- Manglende deltagelse fra 4C, 5A, 6A og 6C.	Ans: Marius	
	2	Godkjenning av innkalling 2 min	- Ingen kommentarer her.	Ans: Marius	
	3	Gjennomgang av erfaringer Fakketoget 2025 Oppdatere erfaringsskriv 5 min	- Hege tok en gjennomgang på arrangementet. Det var godt oppmøte, og man gikk i pluss med 1420,- kr på salg av fakler og glowsticks. Man kunne til fordel hatt mer glowsticks og mindre fakler. Didrik Fasmer må kontaktes i september for å sikre deltagelse i god tid. Konklusjon er at det var en vellykket gjennomføring. Hege fortalte også om dårlig oppslutning på dugnadsvakter og stod med mye alene søndagen. Det ble litt diskusjon i gruppen om man skulle gjøre endringer på dette med frivillig dugnad på de ulike trinnene på fremtidige arrangementer.	Ans: 2.trinn	
	4	Årshjulet - Gjennomgang og diskusjon rundt ansvarsfordelingen 10 min	- Her ble det diskutert om ansvarsfordelingen på trinnene var litt skjev, da 2.trinn både har tv-aksjonen og fakketoget på slutten av året etter hverandre. I tillegg har de ansvar for kvalitetsoppfølging sammen med 7. trinn i februar. Man ble enig om at de ikke skulle ha ansvar ifb med kvalitetsoppfølging og at øvrige FAU medlemmer kunne involveres i fremtiden for å avlaste noe av arbeidet.	Ans: Marius	
	5	Planlegging Sokkedans 20 min	- Ønskelige datoer for gjennomføring ble besluttet på møtet og Marius undersøker med rektor om det lar seg	Ans: Alle	

			gjennomføre 11. og 13. februar. - Natalie sitter i gang arbeidsfordelingen for arrangementet snarest. - Ingebjørg tar ansvar for å oppdatere erfaringsskiv på google disk for 2026.		
	6	Planlegging 17. Mai og informasjon rundt ny markedsføringslov som skaper utfordringer med sponing. 20 min	- Erfaringskriv fra 2024 er ikke oppdatert etter siste arrangement. Dette må oppdateres for 2026. Marius ga litt mer innblikk i utfordringene med ny markedsføringslov som dagligvarebutikker må forholde seg til. Man er enige om å planlegge og å jobbe med 17. mai arrangementet i god tid i år. Nøkkel til sunn økonomi i FAU er et godt planlagt arrangement den 17. mai der man henter inn mye spons fra lokalsamfunnet og gjør smarte innkjøp. Marius kan ta retur på overskudd til sin butikk slik at vi unngår svinn i etterkant. Benedicte undersøker muligheter for sponing hos Kiwi og Rema 1000 Godvik. Marius prøver å få tak i e-postlisten til leietakere på Vestkanten Storsenter slik at man kan rette forespørsler allerede nå til arrangementet.	Ans: Alle	
	7	Kvalitetsdialogen 2026 15 min	- Foreldreundersøkelse om skjermbruk og skjermvaner blant elever på skolen. Helene, Silje og Marius var på SU møte i desember og fortalte litt om dette. FAU er tildelt oppgave fra skolen til å undersøke skjermvaner blant elever ved skolen. Man er enige om å utarbeide en foreldreundersøkelse om barns skjermvaner ved skolen. Morten, Geir og Marius lager et forslag til undersøkelse som legges frem på FAU-møte i februar. Marius tok ansvar for oppgaven. Mål om å lande endelig undersøkelse på februar møte, så vil rektor sende denne ut til alle foreldre via Vigilo. Videre arbeid rundt dette vil være etter resultatene foreligger.	Ans: Marius	
	8	Oppdatering på mangelfull deltagelse/representanter i klasse 2B (vara), 6C (hoved), 7A (hoved + ny vara) 5 min	- Vi ønsket ny representant i FAU, Geir Kaarbø velkommen på møtet. Han er ny representant for 7A. Kim Solheim er vara for 2B. Ny representant for 6C ble trukket på møtet, og rektor er gitt oppgaven å informere om dette.	Ans: Marius	

	9	Annet 10 min	- Forespørsel om støtte til førskolegruppe. FAU har blitt kontaktet ang et initiativ for å starte en førskole gruppe som til høsten skal møtes i gymsalen på skolen til sosialisering før skolestart året etter. 2 timer 1 gang i mnd er tanken. Rektor er positiv til initiativet og det samme er FAU. FAU er også villig til å sponse med inntil 1000,- kr til dette initiativet til innkjøp av kake, kjeks, saft og kaffe. - Innspill til agendaen til møtet i februar. Sokkedans og 17.mai blir temaer på neste møte. Det samme med foreldreundersøkelsen ifb med kvalitetsdialogen 2026. - Diskusjon rundt dugnadsvakter på de ulike arrangementene ble diskutert på slutten av møtet. Man konkluderte med at sokkedansen var et arrangement som var enkelt å få foreldre til å melde seg til. 17. mai er et større problem. Benedicte fortalte at flere uteble i fjor uten å gi beskjed. Man bestemte at i år trekker vi dugnadsvakter på møtet i mars. Marius ordner med klasselister i forkant av møtet.	Ans: Marius	
--	---	-----------------	---	-------------	--