

# **LOKALE VEDTEKTER FOR SÆDALEN SKOLEFRITIDSORDNING**

## § 1 Hjemmel og virkeområde

Skolefritidsordningene (SFO) i Bergen kommune drives med hjemmel i Opplæringsloven § 13-7, samt de til enhver tid gjeldende vedtekter.

Forhold som er regulert i Opplæringsloven med gjeldende forskrift, er ikke tatt med i vedtektene. Dette gjelder bl.a. elevenes skolemiljø (Opplæringsloven § 9A), krav om politiattest (Opplæringsloven § 10-9, tilhørende forskrift § 15) og regler om taushetsplikt (Opplæringsloven § 15-1, jfr. Forvaltningsloven §§ 13-13-ff.)

## § 2 Formål

Skolefritidsordningene er et frivillig aktivitets- og omsorgstilbud før og etter skoletid for elever på 1. – 4. trinn og for elever med særskilte behov på 5. – 7. trinn.

## § 3 Ledelse

Rektor har det overordnede faglige og administrative ansvaret for SFO.

Avdelingsleder for SFO har ansvaret for den daglige driften. Avdelingsleder for SFO har handlemfrihet som samsvarer med de rammer og føringer som gjelder for planlegging og gjennomføring av den daglige driften. Avdelingsleder for SFO er en del av skolens lederteam og skal delta i den lederopplæring som er relevant for stillingen.

## § 4 Organisering og bemanning

Bemanningen i SFO styres av det tildelte budsjettet og den til enhver tid gjeldende bemanningsnøkkel. Rektor er ansvarlig for at bemanningen er forsvarlig slik at sikkerhet til enhver tid ivaretas.

## § 5 Åpningstider

Årlig åpningstid:

Skolefritidsordningen er åpen alle virkedager, 11 måneder i året, med unntak av fem planleggingsdager, julaften og nyttårsaften. Virkedag betegnes her som mandag til fredag. SFO er stengt i juli måned.

I tillegg er Sædalen skole SFO etter lokal avtale med SU stengt mellom jul og nyttår, samt de dagene skolen har påskeferie. Dette begrunnes i utvidet åpningstid 7.15-7.30.

Planleggingsdagene følger kommunal skolerute, eventuelle endringer må vedtas i samarbeidsutvalget.

Daglig åpningstid

Hel plass: kl. 7.15 - 16.30

Redusert plass har to alternativer :

Alt 1: kun ettermiddag til kl. 15.30

Alt 2: morgen (før skoletid 7.15-8.30 ) + etter skoletid til kl. 14.30

Morgenplass: Fra åpningstid til undervisningen starter. Langdager er ikke inkludert.

Dagplass- kun for akutte tilfeller, se vedtekter for Bergen kommune.

Langdager:

Hel plass: alle langdager kl. 07.15 – 16.30

Redusert plass: På langdager gjelder følgende: Alle dager i perioden 09.00-14.30, eller 60% av antall hele dager der man kan benytte seg av tilbudet innenfor full åpningstid 07.15-16.30

Morgenplass – gjelder ikke på langdager

Dagplass - gjelder ikke på langdager

#### § 6 Leke- og oppholdsareal - inne og ute

SFO benytter lokaler i sambruk med skolen.

SFOs primære leke- og oppholdsareal innvendig er til sammen 861,94 m<sup>2</sup>. SFO har i tillegg tilgang til skolens inventar, utstyr og lokaler utover oppgitte m<sup>2</sup>.

Sædalen skole har store uteområder som SFO disponerer. SFO benytter også naturområdene utenfor skolen.

#### § 7 Inventar og utstyr - inne og ute

SFO har egne leker, spill og formingsmaterieill. Men benytter også utstyr som brukes i sambruk med skolen.

#### § 8 Mat

Vi serverer et måltid i løpet av dagen. Pris blir fastsatt av Bergen Kommune.

## § 9 Samarbeidsforhold

Daglig kontakt mellom hjem og SFO skjer hovedsakelig gjennom meldebok. Mail og/eller telefon kan og benyttes.

SFO har et årlig foreldremøte.

Avdelingsleder SFO har møte- og talerett i samarbeidsutvalget ved skolen i saker som gjelder skolefritidsordningen.

Samarbeidsutvalget ved den enkelte skole skal behandle og fastsette egne lokale vedtekter for skolefritidsordningen (jfr. § 1)

SFO og skole samarbeider tett om forhold rundt elevenes trivsel.

Vedtatt i samarbeidsutvalget ved Sædalen skole : 28.03.2022

Birgitte Leirhol

rektor